

LE COLLÈGE COMMUNAL,
a l'honneur d'inviter Mesdames et Messieurs les membres du Conseil
communal à se réunir à l'Hôtel de Ville, Place du marché,
le lundi 05 septembre 2016 à 18 heures 30

ORDRE DU JOUR

SÉANCE PUBLIQUE

Interpellations au Collège communal.

M. le BOURGMESTRE

1.

Acquisition de 24 chaises pour cafétéria en vue d'équiper les nouveaux bureaux du Commissariat des Guillemins via le marché du Service Public de Wallonie ouvert aux Zones de police.

2.

Acquisition de 320 radios portables et de leurs accessoires adaptés (en ce compris la configuration, le montage et le transfert de compétence) pour la Zone de police, via un accord-cadre, relatif à la livraison d'équipements terminaux radio TETRA et la fourniture des services y afférents.

3.

Acquisition de 41 bureaux, 10 extensions, 49 caissons mobiles, 73 armoires, 244 tablettes multifonctionnelles, 6 tablettes modulaires trapézoïdales, 6 tables rectangulaires, 4 dacsres télescopiques et 8 boîtes de 25 fardes pour classement au profit de la Zone de police, via les marchés ouverts du Service Public Fédéral Personnel et Organisation, ayant pour objet l'acquisition de meubles.

4.

Acquisition de 67 sièges de bureau 6000, de 2 sièges de bureau 9000, de 61 sièges visiteurs 5000 et de 2 canapés 2 places au profit de la Zone de police, via le marché ouvert du Service Public Fédéral Personnel et Organisation, ayant pour objet l'acquisition de sièges de bureau ergonomiques et de canapés.

5.

Acquisition de gilets pare-balles pour les membres opérationnels de la Zone de police pour l'année 2016 par le biais du marché de commandes échelonnées de la Zone de Police.

6.

Décision de s'octroyer les services du Coordinateur de sécurité et de santé désigné dans le cadre de l'accord-cadre relatif à la coordination de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles du service des Bâtiments communaux (missions de coordination-projet et de coordination-réalisation) pour la surveillance des travaux suivants :

- Rénovation du rez-de-chaussée du Commissariat d'Avroy
- Rénovation de l'accueil de l'Hôtel de police
- Etanchéité de l'esplanade de l'Hôtel de police
- Travaux de sécurisation des bâtiments de police

7.

Exécution des travaux de réparation de l'esplanade de l'Hôtel de police ainsi que de la vérification du système d'évacuation des eaux de pluie, dans le cadre d'un marché de la Ville de Liège conjoint avec le Centre Public d'Action Sociale.

8.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association "ASBL 5277 - POLICE LOCALE DE LIEGE" pour l'année 2016.

9.

Passation d'un marché en 2 lots par procédure négociée constaté par une facture acceptée en vue de l'acquisition de 6 armes d'épaules pour les entraînements du Peloton anti-banditisme de la Zone de police de Liège.

10.

Passation d'un accord-cadre en 6 lots par procédure négociée sans publicité à conclure avec un seul participant pour chacun des lots pour une durée de 2 ans en vue de l'acquisition de munitions spécifiques pour les membres opérationnels de la Zone de police - adoption du cahier spécial des charges - arrêt de la liste des entreprises à consulter.

11.

Passation d'un marché par procédure négociée en vue de conclure un contrat d'entretien (en ce compris le remplacement des pièces et la main-d'oeuvre) de 150 portes coupe-feu à la Zone de police pour une durée de 4 ans - arrêt de la liste des entreprises à consulter.

12.

Passation d'un marché par procédure négociée constaté par une facture acceptée en vue de l'acquisition de 20 survestes de pluie pour la Brigade Motocycliste de la Zone de police - arrêt de la liste des entreprises à consulter.

13.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité en vue de l'acquisition d'un cinémomètre radar pour la Zone de police en ce compris un contrat de maintenance d'une durée de 4 ans - adoption du cahier spécial des charges - arrêt de la liste des entreprises à consulter.

14.

Passation d'un marché de travaux par procédure négociée en vue d'effectuer les travaux d'uniformisation des contrôles d'accès existant de tous les bâtiments de la Zone de police - adoption du cahier spécial des charges - arrêt de la liste des entreprises à consulter.

15.

Adoption de la convention à conclure avec la S.A. "ROYAL NAMUR" dans le cadre de l'exploitation d'un établissement de jeux de hasard de classe II sis rue de la Casquette, 40 à 4000 LIEGE.

16.

Création d'un emplacement de stationnement réservé aux personnes handicapées, à hauteur de l'immeuble n°48 et 49, quai Bonaparte à 4020 LIEGE.

17.

Interdiction du stationnement, délimitée au moyen du marquage d'une ligne discontinue de couleur jaune peinte sur la bordure du trottoir, sur une longueur de 2 mètres de part et d'autre de l'entrée carrossable de l'immeuble n°26 rue Eugène Houdret à 4000 LIEGE.

18.

Création d'un emplacement de stationnement réservé aux personnes handicapées, à hauteur de l'immeuble n°90 rue Bois Gotha à 4020 LIEGE.

19.

Création d'un emplacement réservé aux personnes handicapées, à hauteur de l'immeuble n°20 rue du Fort de Loncin à 4000 LIEGE.

20.

Mise en conformité place Saint-Paul du Règlement de Police de Circulation.

21.

Suppression du stationnement limité dans le temps, rue du Couvent, à hauteur de l'immeuble n°10 au n°86 inclus à 4020 LIÈGE.

22.

Suppression de la ligne discontinue de couleur jaune, rue de Visé, à hauteur des immeubles numérotés 792 et 794 à 4020 LIEGE.

23.

Octroi de subventions directe et indirecte opérateur à l'association « L'USINE A BULLES » relatives à l'organisation de la manifestation « Festival International de la Bande Dessinée à Liège » du 09/09/2016 au 11/09/2016 - adoption du texte de la convention.

24.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour la fourniture de vins pour certaines manifestations organisées par la Ville - adoption du cahier spécial des charges.

25.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « CLIC JEUNES » dans le cadre de l'organisation du projet spécifique « organisation de projets visant le renforcement de la cohésion sociale par l'équipe de quartier de Burenville ».

26.

Approbation du texte de la convention 2016-2017 à conclure avec l'Etat fédéral relative au recours à la procédure de médiation dans le cadre des sanctions administratives.

27.

Octroi d'une subvention directe opérateur à la S.C.R.L. « CENTRE HOSPITALIER REGIONAL DE LA CITADELLE » - sise bd du 12ème de Ligne, 1 à 4000 LIEGE, relative à l'organisation du projet spécifique « Organisation de la prise en charge de l'Urgence Médico-Psycho-Sociale 24 h/24 7 j/7 » du 01/01/2014 au 31/12/2014.

28.

Octroi d'une subvention directe opérateur à la S.C.R.L. « CENTRE HOSPITALIER REGIONAL DE LA CITADELLE » sise bd du 12ème de Ligne, 1 à 4000 LIEGE, relative à l'organisation du projet spécifique « Organisation de la prise en charge de l'Urgence Médico-Psycho-Sociale 24 h/24 7 j/7 » du 01/01/2013 au 31/12/2013.

29.

Octroi d'une subvention indirecte opérateur à l'association de fait « ROTARY CLUB DE LIEGE - CITE ARDENTE » - sise à l'Union Nautique, 2 Parc de la Boverie à 4020 LIEGE – relative à l'organisation de la manifestation « Les 24 heures de Jogging de Liège » du 10/09/2016 au 11/09/2016 - adoption du texte de la convention - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

30.

Décision de souscrire au renouvellement de la maintenance des licences "CITRIX" jusqu'au 31 juillet 2017 dans le cadre de la convention passée avec la Centrale d'achats constituée par l'A.S.B.L. "GIAL".

31.

Décision de souscrire au renouvellement des licences "VEEAM" ainsi que leur maintenance, pour une durée déterminée de 36 mois, dans le cadre de la convention passée avec la Centrale d'achats constituée par l'A.S.B.L. "GIAL".

32.

Décision d'acquérir, au cours de l'année 2016, des services informatiques relatifs à la gestion des projets de développement informatique, dans le cadre de la convention d'adhésion au marché public relatif à l'hébergement externalisé de la Région wallonne passée entre la Ville et le Service Public de Wallonie.

33.

Décision de souscrire au renouvellement de deux licences "VMWARE" ainsi que leur maintenance, pour une durée déterminée de 12 mois, dans le cadre de la convention passée avec la Centrale d'achats constituée par l'A.S.B.L. "GIAL".

34.

Décision de souscrire, pour les années 2016, 2017 et 2018, au renouvellement de la Software Assurance des licences des serveurs informatiques de la Ville de Liège dans le cadre de la convention passée avec la Centrale d'achats constituée par l'A.S.B.L. "GIAL".

35.

Passation d'un marché de fournitures par procédure négociée sans publicité relatif à l'acquisition de mini-PC pour les besoins des services administratifs et techniques de la Ville de Liège - adoption du cahier spécial des charges.

36.

Passation d'un accord-cadre de services, conclu avec un seul participant, par appel d'offres en procédure ouverte avec publicité européenne pour les contrôles périodiques par organisme agréé des installations électriques basse tension, les contrôles par organisme agréé des installations fixes alimentées en gaz naturel; les contrôles de réception des chapiteaux, podiums et tribunes temporaires; les contrôles périodiques par organisme agréé des installations électriques haute tension; les contrôles du matériel de levage ; les contrôle des appareils de vapeurs et le contrôle de réception des installations électriques de chantier, marché prenant cours au plus tôt le 1er janvier 2017 pour se terminer le 31 décembre 2020 - fixation des critères de sélection qualitative et d'attribution du marché - adoption du cahier spécial des charges.

37.

Décision de reconduire le marché global de services d'assurances nécessaire aux besoins de la Ville (en ce compris la Zone de Police et la Régie Foncière) et tous avenants pour une durée de 12 mois prenant cours le 1er janvier 2017 pour se terminer de plein droit le 31 décembre 2017.

M. l'Echevin FIRKET

38.

Autorisation d'interjeter appel d'un jugement. (Dossier CCf 13/075)

39.

Prise d'acte de la réduction du capital souscrit et libéré de la Ville de Liège dans le capital de la SCRL « ECETIA FINANCES », sans annulation de titre, par remboursement à chaque action d'une somme en espèces.

40.

Financement alternatif pour le réaménagement du site dit "Darse de Cornomeuse" dans le cadre du plan « Sowafinal II »

41.

Financement alternatif d'investissements économiseurs d'énergie (UREBA II) pour l'école Chênée Thiers.

42.

Passation d'un marché par adjudication ouverte avec publicité européenne pour la fourniture de l'énergie électrique en basse tension nécessaire aux besoins de la ville de Liège (en ce compris la Zone de Police et la Régie foncière) - fixation des critères de sélection qualitative du marché - adoption du cahier spécial des charges.

43.

Approbation du compte 2015 de la Fabrique d'église « Saints-Pierre et Paul » - sise rue Jean d'Outremeuse, 61 à 4020 Liège – tel que soumis.

44.

Approbation du budget 2017 de la Fabrique d'église de « l'Immaculée Conception » - sise rue de Herve, 655 à 4030 Grivegnée – tel que rectifié.

45.

Approbation du 1er cahier de modifications budgétaires 2016 de la Fabrique d'église « Immaculée Conception » - sise rue de Herve, 655 à 4030 Liège – tel que rectifié.

46.

Approbation du budget 2016 de la Fabrique d'église « Saints-Pierre et Paul » - sise rue Jean d'Outremeuse, 61 à 4020 Liège – tel que rectifié.

47.

Approbation du budget 2017 de la Fabrique d'église « Notre-Dame du Rosaire (Bressoux) » - sise rue du Moulin, 131 à 4020 Bressoux – tel que soumis.

48.

Approbation du 1er cahier de modifications budgétaires 2016 de la Fabrique d'église « Notre-Dame du Rosaire (Bressoux) » - sise rue du Moulin, 131 à 4020 Bressoux – tel que rectifié.

49.

Approbation du compte 2015 de la Fabrique d'église « Sainte-Julienne » - sise rue Naniot, 173 à 4000 – tel que rectifié.

50.

Approbation du budget 2017 de la Fabrique d'église « Sainte-Foy » - sise rue Commandant Marchand, 3 à 4000 Liège– tel que rectifié.

51.

Approbation du budget 2017 de la Fabrique d'église « Saint-Louis » - sise rue Grétry, 45 à 4020 Liège – tel que soumis.

52.

Approbation de la 1ère modification budgétaire 2016 de la Fabrique d'église « Saint-Louis » - sise rue Grétry, 45 à 4020 Liège – tel que soumise.

53.

Approbation du budget 2017 de la Fabrique d'église « Saint-Vincent » - sise Boulevard de Froidmont, 56 à 4020 Liège – tel que rectifié.

54.

Approbation du budget 2017 de la Fabrique d'église « Sainte-Bernadette » - sise rue Arthur Bris, 9 à 4031 Angleur – tel que rectifié.

55.

Emission d'un avis sur le compte 2015 de la Fabrique d'église « Saint-Vincent et Sainte-Barbe » - sise rue des Français, 241 à 4430 Ans – tel que rectifié.

56.

Avis sur le budget 2016 de la Fabrique d'église « Saint-Vincent et Sainte-Barbe » - sise rue des Français, 241 à 4430 Ans – tel que voté par le Conseil communal d'Ans.

57.

Avis sur le budget 2017 de la Fabrique d'église « Saint-Vincent et Sainte-Barbe » - sise rue des Français, 241 à 4430 Ans – tel que rectifié.

58.

Passation d'un marché de fournitures par appel d'offres en procédure ouverte, pour le renouvellement du fléchage touristique - fixation des critères de sélection qualitative et d'attribution du marché - adoption du cahier spécial des charges.

59.

Transfert d'une parcelle sise Drève des Aulnes à 4031 LIEGE cadastrée 25 ème division, section C n° 145 C, dans le domaine public de la Ville de Liège.

60.

Passation d'un accord-cadre de services par adjudication ouverte relatif à l'entretien, au dépannage et à l'amélioration des installations de ventilation pour les bâtiments relevant du patrimoine privé de la Ville de Liège (d'une durée d'un an, reconductible tacitement pendant 3 ans) - fixation des critères de sélection qualitative du marché - adoption du cahier spécial des charges.

61.

Acquisition d'une parcelle de terrain avec entrepôts, sise rue de la Tonne, 80+ à Liège.

62.

Cession en gré à gré de l'ancien Institut de Mécanique de l'Université de Liège, rue Ernest Solvay, 21 à 4000 LIEGE.

63.

Cession de gré à gré d'un immeuble sis En Féronstrée, 129 à Liège.

Mme l'Echevin YERNA

64.

Conclusion d'une convention fixant les rôles et obligations respectifs de la Ville de Liège et du Centre public d'action sociale de Liège dans l'attribution et l'exécution du marché relatif au contrôle médical du personnel de la Ville de Liège et du CPAS de Liège.

65.

Passation d'un marché pluriannuel par procédure négociée sans publicité relatif au reclassement professionnel des agents contractuels licenciés moyennant une indemnité de rupture de plus de 30 semaines - adoption du cahier spécial des charges.

66.

Passation d'un marché conjoint de services par appel d'offres en procédure ouverte pour le contrôle médical du personnel et du Centre public d'action sociale de Liège pour 4 ans (d'une durée de 36 jours) - fixation des critères de sélection qualitative et d'attribution du marché - adoption du cahier spécial des charges.

67.

Adoption du texte de l'avenant n°1 à la convention entre la Ville et l'association « LES MANIFESTATIONS LIEGEOISES » relative à la promotion de la foire d'octobre pour les éditions 2014, 2015 et 2016.

M. l'Echevin HUPKENS

68.

Acceptation de la succession de Mme Colette KIRSCH à destination du Musée d'Armes Curtius - décision de rendre hommage à la générosité de la donatrice.

69.

Acceptation du don de M. J-M PETIT, d'un ensemble de 90 photos et cartes postales de l'exposition de l'Eau "Liège 1939", à destination des collections communales et plus particulièrement celles de la BUC / Bibliothèque Ulysse Capitaine.

70.

Adhésion de la Ville à l'association "SOCIETE ROYALE LE VIEUX-LIEGE" moyennant le paiement d'une cotisation annuelle - approbation des statuts de ladite association.

71.

Adoption du texte de la convention à conclure avec la S.P.R.L. «JEAN-CHRISTOPHE HUBERT» - relative à l'organisation, au Grand Curtius, des expositions « CoBrA et après ? » du 8 septembre 2016 au 15 janvier 2017 et « Pierre Alechinsky » du 10 novembre 2016 au 15 janvier 2017 - octroi de la subvention indirecte opérateur à ladite S.P.R.L. pour l'organisation des expositions précitées.

72.

Octroi d'une subvention directe classique pour l'année 2016 à l'association « LITT&RATURE » - exonération de l'association de fournir les bilans, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention directe classique.

73.

Prise d'acte de la décision du Collège communal du 08/07/2016 de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur la prestation de l' "Orchestra ViVo!", le 18 juin 2016, de 8 oeuvres/promenades musicales.

74.

Prise d'acte de la décision du Collège communal du 19/08/2016 de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur le dédommagement pour l'annulation du concert du 4 mai 2016 à La Boverie.

75.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « LES CHIROUX - CENTRE CULTUREL DE LIEGE » relative à l'organisation des manifestations « Tempo Color » qui se dérouleront à Liège, place des Carmes, place Cathédrale, place Saint-Paul, rue Vinâve d'Île, place de l'Opéra, place Saint-Lambert, place Saint-Etienne, place Saint-Denis, place Xavier Neujean, au Musée de la Vie Wallonne et à l'École de Devoir « La Tchicass » située place Sainte-Barbe, du 23/09/2016 au 25/09/2016 - octroi d'une subvention indirecte opérée à ladite association pour les manifestations spécifiques précitées.

76.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « C'EST TASSE ET CHOUETTE » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

77.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « LA PROXIMITE » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

78.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « NOVINYO » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

79.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « A.S.B.L. BLACK ROOTS » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

80.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « PERSEIDES A.S.B.L. » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

81.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « POINT D'APPUI. SERVICE D'AIDE AUX PERSONNES SANS PAPIERS » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

82.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « CENTRE INTERCULTUREL SLAVIANKAART ASBL » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

83.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « ESPOIR & VIE» pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

84.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « ESPERANCE » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

85.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « CAP MIGRANTS » pour l'année 2016 - exonération de ladite association de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

86.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « CENTRE LIEGEOIS DU BEAU-MUR » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

87.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association «TOGODO » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

88.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « LA BOBINE» pour l'année 2016.

M. l'Echevin SCHROYEN

89.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour la fourniture de onze conteneurs en acier d'une contenance de 8 m³ à 34 m³ nécessaires au Service de la Propreté publique - adoption du cahier spécial des charges.

90.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « SOLIDARITES AU PLURIEL » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - octroi d'une subvention directe opérateur à ladite association relative à l'organisation du projet spécifique précité - exonération pour l'association de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention directe opérateur.

91.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « TELE-SERVICE LIEGE A.S.B.L. » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - octroi d'une subvention directe opérateur à l'association « TELE-SERVICE LIEGE A.S.B.L. » relative à l'organisation du projet spécifique précité.

92.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « ENAIP EN PAYS DE LIEGE » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - octroi d'une subvention directe opérateur à l'association « ENAIP EN PAYS DE LIEGE » relative à l'organisation du projet spécifique précité - exonération pour l'association de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention directe opérateur.

93.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « CALIF - FORMATION DE FORMATEURS » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - octroi d'une subvention directe opérateur à l'association « CALIF - FORMATION DE FORMATEURS » relative à l'organisation du projet spécifique précité.

94.

Adoption du texte de la convention à conclure avec la fondation d'utilité publique « CROIX-ROUGE DE BELGIQUE » au profit de l'unité d'établissement « MAISON CROIX-ROUGE LIEGE / ANGLEUR » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - exonération pour l'association de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention directe opérateur.

95.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « EN VIES D'AVENIR - LES COPAINS D'ERIC » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - exonération pour l'association de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention directe opérateur.

96.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'association « RETRAVAILLER LIEGE – RESEAU SOLIDARIS-ASSOCIATION D'INSERTION SOCIO-PROFESSIONNELLE DES FEMMES PREVOYANTES SOCIALISTES DE LA PROVINCE DE LIEGE » relative à l'organisation du projet spécifique « ACTIONS PAUVRETE » dans le cadre de la Politique des Grandes Villes du 01/01/2016 au 31/12/2016 - exonération pour l'association de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention directe opérateur.

97.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « SERVICE SOCIAL LIEGE-LAVEU » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

98.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « LA LUMIERE », Oeuvre Royale pour Aveugles et Malvoyants pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

99.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE CLINIQUE NOTRE-DAME DES ANGES » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

100.

Adoption de l'avenant n° 1 à la convention, entre la Ville de Liège et l'organisme d'intérêt public de la Région wallonne « AGENCE WALLONNE DE LA SANTE, DE LA PROTECTION SOCIALE, DU HANDICAP ET DES FAMILLES », dénommée "AViQ" - « AGENCE POUR UNE VIE DE QUALITE », relative à la collaboration entre l'« AViQ » et le Service communal « AccessPlus » afin de favoriser l'inclusion des personnes en situation de handicap dans la société (appel à projets "Sensibilisation" 2016-2017 - Programmation FSE - Sensibilisation Wallonie - Y0006380).

M. l'Echevin STASSART

101.

Adoption du texte de la convention à conclure avec l'Association "RESEAU LIEGEOIS POUR LE LOGEMENT DE PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP" relative à l'intégration des personnes handicapées par le volontariat au sein des centres PMS de la Ville de Liège du 01/09/2016 au 01/09/2018.

102.

Fixation du taux horaire de rémunération des modèles vivants occupés à l'Ecole Supérieure des Arts et à l'Académie Royale des Beaux-Arts, enseignement secondaire à horaire réduit à partir du 01/09/2016.

103.

Attribution du lot unique - vente d'un véhicule spécial (car dentaire) de marque "RENAULT" type "master".

104.

Passation d'un marché de services relatif à la diffusion d'annonces publicitaires dans les journaux la "Meuse" et le "Soir", pour le compte du Département de l'Instruction publique - adoption du cahier spécial des charges.

105.

Passation d'un marché de prestations de services par procédure négociée sans publicité relatif aux animations pédagogiques - adoption du cahier spécial des charges.

106.

Passation d'un marché de prestations de services par procédure négociée sans publicité relatif aux animations et d'ateliers scientifiques en milieu scolaire - adoption du cahier spécial des charges.

107.

Passation d'un marché de services relatif à la diffusion d'annonces publicitaires dans le journal le "Vlan Spectacle" - adoption du cahier spécial des charges.

108.

Passation d'un marché de prestations de services par procédure négociée sans publicité relatif à la diffusion de la culture et de l'art scénique et du théâtre - adoption du cahier spécial des charges.

109.

Passation d'un marché de services relatif à l'affichages publicitaires à l'intérieur et à l'extérieur des autobus du TEC - adoption du cahier spécial des charges.

110.

Passation d'un marché de fourniture de farines diverses par procédure négociée sans publicité - adoption du cahier spécial des charges.

111.

Passation d'un marché de prestations de services par procédure négociée sans publicité relatif à l'éducation théâtrale et picturale basée sur la lecture - adoption du cahier spécial des charges.

112.

Adoption de la composition des équipes d'accompagnement des candidats au Certificat d'aptitude pédagogique approprié à l'enseignement supérieur (CAPAES) de la Haute Ecole de la Ville de Liège pour l'année académique 2015-2016 (ajouts).

113.

Prise d'acte du procès-verbal de la réunion du 23/06/2016 de l'Organe de gestion de la Haute École de la Ville de Liège.

114.

Décision de procéder à l'acquisition de mobiliers divers destinés aux milieux d'accueil de la Petite Enfance pour l'année 2016 dans le cadre du marché sur catalogue(s) de fournitures de mobilier scolaire et de bureau passé par voie d'appel d'offres ouvert avec publicité européenne.

115.

Prise d'acte de la décision du Collège communal du 26/06/2015 de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur une subvention directe opérateur à l'association "GARDERIE DES TOUT-PETITS" pour le 4e trimestre 2014, en vue d'organiser l'accueil d'enfants par une accueillante de ce service d'accueillantes conventionnées sur le territoire de la Ville de Liège.

116.

Prise d'acte de la décision du Collège communal du 26/06/2015 de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur une subvention directe opérateur à l'association "GARDERIE DES TOUT-PETITS" pour le 3e trimestre 2014, en vue d'organiser l'accueil d'enfants par une accueillante de ce service d'accueillantes conventionnées sur le territoire de la Ville de Liège.

117.

Prise d'acte de la décision du Collège communal du 26/06/2015 de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur une subvention directe opérateur à l'association "GARDERIE DES TOUT-PETITS" pour le 2e trimestre 2014, en vue d'organiser l'accueil d'enfants par une accueillante de ce service d'accueillantes conventionnées sur le territoire de la Ville de Liège.

118.

Adoption du Règlement relatif aux changements d'affectation dans les centres P.M.S..

119.

Acquisition dans le cadre du marché de fournitures de matériel audiovisuel divers, de 6 caméras, 7 appareils photos, 2 micros "main sans fil", 2 micros "filaire pro", 3 pieds de micros et 1 table de mixage nécessaires aux besoins des écoles de devoirs dans le cadre de l'Accueil extrascolaire.

120.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « CENTRE COMMUNAL DE JEUNES DE CHENEE » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

121.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « LA MARELLE » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

122.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « ASBL 'LA MARGUERITE' MAISON DE QUARTIER » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

123.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « ASBL MAISON BLANCHE DE GLAIN » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

124.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « LATITUDE JEUNES - RESEAU SOLIDARIS - PROVINCE DE LIEGE » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

M. l'Echevin LEONARD

125.

Abrogation du texte de la convention du 28/11/2007 et de son avenant 1 du 07/12/2010 entre la Ville et l'association « Centre Culturel Arabe en Pays de Liège » relative à la mise à disposition précaire de locaux dans le bâtiment sis rue Belvaux, 128 à 4030 GRIVEGNEE - octroi d'une subvention indirecte classique - adoption du texte de la nouvelle convention - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

126.

Octroi d'une subvention indirecte classique à l'association « Amicale Liégeoise des Handicapés » relative à la mise à disposition de locaux au rez-de-chaussée de l'immeuble sis rue du Vallon, 3 à 4031 ANGLEUR - adoption du texte de la convention - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

127.

Adoption du texte de l'avenant 2 à la convention de bail relative au bâtiment sis place Vivegnis 36 à 4000 LIEGE, entre la Ville de Liège et la SA "IMMOVIVEGNIS".

128.

Octroi d'une subvention indirecte classique à l'association « ABRI DE JOUR A LIEGE » relative à la mise à disposition de locaux dans un bâtiment sis rue Morinval, 27 à 4000 Liège - adoption du texte de la convention.

129.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour la mise en conformité des appareils gaz dans divers bâtiments communaux et scolaires - adoption du cahier spécial des charges.

130.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour la mise en place d'un système de ventilation hygiénique de l'atelier et religthing à l'économat – imprimerie « Boumal », rue Louis Boumal 70, 4000 LIEGE - adoption du cahier spécial des charges.

131.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour les travaux de prévention incendie et d'aménagement intérieurs (1ère partie), au rez-de-chaussée de l'Ecole spécialisée du complexe « Enseignement – Liberté », rue de l'Enseignement, 12 à 4020 LIEGE - adoption du cahier spécial des charges.

132.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour la rénovation de l'éclairage de la salle de sports et de la salle polyvalente au Centre sportif « Ernest Malvoz », rue Ernest Malvoz », 2, à 4020 LIEGE - adoption du cahier spécial des charges.

133.

Passation d'un marché par procédure négociée directe avec publicité pour la réalisation des travaux de rénovation extérieure et intérieure de l'ensemble du bâtiment inoccupé du musée « Grand Curtius », quai de Maestricht 10 à 4000 Liège, en 3 lots - adoption du cahier spécial des charges - approbation du projet d'avis de marché - sollicitation des subsides du S.P.W. (Plan d'Investissement Communal 2013-2016).

134.

Passation d'un marché par procédure négociée sans publicité pour les travaux de réalisation d'une chape légère et isolante avec blocs isolants intégrés à l'Ancien Théâtre de la Place - adoption du cahier spécial des charges.

135.

Passation d'un accord cadre conjoint avec un seul participant par adjudication ouverte pour la fourniture de petit matériel électrique divers et d'appareils d'éclairage nécessaires pour l'entretien des installations électriques destiné aux besoins de la Ville de Liège et du Centre Public d'Action Sociale d'une durée de 48 mois prenant cours le 1er janvier 2017 pour se terminer le 31 décembre 2020 - fixation des critères de sélection qualitative du marché - adoption du cahier spécial des charges - approbation d'un avis de marché.

136.

Passation d'un marché par appel d'offres ouvert pour les travaux de la restauration des fresques de A. Mambourg et de R. Crommelynck situées dans la salle de conférence de l'athénée Léonie de Waha, boulevard d'Avroy 96, 4000 LIEGE - fixation du critère sur la base duquel sera opérée la sélection qualitative - adoption du cahier spécial des charges - sollicitation des subsides Service public de Wallonie (Patrimoine).

137.

Prise d'acte de la décision du Collège communal de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur l'achat d'un téléphone mobile.

138.

Prise d'acte de la décision du Collège communal de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur le paiement d'une dépense pour le jardin d'enfants du Potay.

139.

Décision de procéder à l'acquisition de revêtements de sol nécessaire aux besoins de la Ville de Liège et du C.P.A.S. dans le cadre du marché "stock" conclu pour une durée déterminée venant à l'échéance le 31 juillet 2019.

140.

Décision de procéder à l'acquisition de produits nécessaires à la régie peinture et aux différents services techniques du marché « stock » relatif à la fourniture de produits nécessaires à la régie peinture et aux différents services techniques conclu pour une durée déterminée venant à échéance le 18 septembre 2016.

141.

Décision de procéder à l'acquisition de produits nécessaires à la régie peinture et aux différents services techniques du Département de la Ville de Liège sur base du marché sur catalogues de fournitures de produits et matériel de peintures en bâtiment de l'instruction publique, aux conditions de l'offre du 23 juin 2014, prenant cours le lendemain de la notification de l'approbation de celle-ci pour une durée de 36 mois.

142.

Décision de procéder à l'acquisition de fournitures de matériaux de construction pour le Département des Travaux sur base du marché sur catalogue(s) de fournitures de matériaux de construction.

143.

Adoption du texte de la convention relative à la concession d'une portion du domaine public pour l'installation d'un câble en inox, en surplomb de la rue Albert de Cuyck, à 4000 LIEGE, depuis la limite mitoyenne des numéros 12 et 14 jusqu'à la limite mitoyenne des numéros 13 et 15, afin de créer un réseau informatique entre deux cabinets médicaux installés dans deux bâtiments (numéros 13 et 14) situés de part et d'autre de la voirie.

144.

Adoption du texte de la convention à conclure avec la "SPI" en vue de l'aménagement de la zone d'activités économiques du Val Benoît et ses espaces publics.

145.

Approbation des modifications apportées à l'avis de marché et au cahier spécial des charges suite à l'avis sur projet du S.P.W. dans le cadre du marché conjoint de travaux de réfection de la voirie boulevard Sainte-Beuve à 4000 LIEGE (partie comprise entre la rue du Snapeux et la rue Saint-Gilles).

146.

Adoption du texte de la convention à conclure avec la S.A. "DISCAR" pour la concession du sous-sol d'une partie du domaine public, rue Charles Steenebruggen à hauteur du n° 18 à 4020 LIÈGE, et ayant pour objet l'implantation de quatre fourreaux au bénéfice de la S.A. "DISCAR".

147.

Prise d'acte de la décision du Collège communal du 19/08/2016 de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur les montants scindés des factures portant sur l'aménagement de sécurité dans les voiries situées aux abords des écoles (phase 2007), au motif que les preuves de traitement des déchets sont absentes.

148.

Prise de connaissance de la décision du 15 juillet 2016, d'exécuter des travaux d'égouttage rue du Baneux à 4000 LIEGE, dans le cadre du lot 1 de l'accord-cadre en trois lots, conclu pour une durée déterminée prenant cours le 3 avril 2015 et se terminant le 31 décembre 2017 pour les travaux d'entretien et d'amélioration du réseau d'assainissement de l'égouttage sur le territoire de la Ville de Liège.

149.

Retrait des décisions du 30 mai 2016 et du 27 juin 2016 relatives au programme d'entretien de diverses voiries et trottoirs (phase 2016) dans le cadre du Plan d'Investissement communal 2013-2016 - passation d'un marché de travaux en trois lots par adjudication ouverte - fixation du critère de sélection qualitative - approbation de l'avis de marché - adoption du cahier spécial des charges - décision de solliciter les subsides du Service Public de Wallonie.

150.

Retrait de la décision du 27 juin 2016 de confier à la S.A. "RESA" (anciennement S.C.I. TECTEO-RESA), les travaux de remplacement sécuritaire du réseau d'éclairage public de la place Xavier-Neujean, de la rue du Diamant et de la rue Sébastien-Laruelle (4000 LIÈGE), estimés sur base de l'offre du 26 avril 2016 - confié à la S.A. "RESA" (anciennement S.C.I. TECTEO-RESA), les travaux de remplacement sécuritaire du réseau d'éclairage public de la place Xavier-Neujean, de la rue du Diamant et de la rue Sébastien-Laruelle (4000 LIÈGE).

M. l'Echevin CHAMAS

151.

Acquisition, dans le cadre du marché de fournitures de matériel audiovisuel divers, de 5 radios nécessaires aux besoins des Ateliers créatifs et 6 appareils photos, 1 écran de projection, 2 retours de scènes, 1 radio et 2 télévisions nécessaires aux besoins des Centres de jeunes du Service Jeunesse.

152.

Octroi d'une subvention directe classique à l'association « CENTRE DE RENCONTRE ET D'HEBERGEMENT POUR JEUNES » pour l'année 2016 - exonération de fournir les bilan, compte de résultats, rapport de gestion et budget global pour l'octroi et la liquidation de la subvention.

153.

Acquisition de mobiliers divers destinés aux Centre de Jeunes du Département des Services sociaux, de Proximité et de la Petite Enfance pour l'année 2016 dans le cadre du marché sur catalogue(s) de fournitures de mobilier scolaire et de bureau.

Question(s) orale(s) pour mémoire.

SÉANCE À HUIS-CLOS.

M. le BOURGMESTRE

154.

Acceptation à la date du 01 août 2016 de la demande de non-activité préalable à la pension d'un Inspecteur de police.

155.

Acceptation à la date du 01 août 2016 de la demande de non-activité préalable à la pension d'un Inspecteur Principal de police.

156.

Acceptation à la date du 31 décembre 2016, sous réserve de ses droits à la pension de retraite au 01 janvier 2017, de la démission d'un Membre Calog D.

157.

Admission à la pension prématurée pour inaptitude physique définitive, à la date du 01 juillet 2016, d'un Inspecteur de police.

158.

Admission à la pension prématurée pour inaptitude physique temporaire pour une seconde période de douze mois, à la date du 01 août 2016, d'un Inspecteur de police.

159.

Arrêt du taux d'invalidité permanente, de la rente viagère annuelle fixe et de la nature des lésions et séquelles permanentes dont un Inspecteur de police est atteint suite à son accident de travail du 11 juin 2013.

160.

Arrêt du taux d'invalidité permanente, de la rente viagère annuelle fixe et de la nature des lésions et séquelles permanentes dont un Inspecteur de police est atteint suite à son accident de travail du 26 avril 2013.

161.

Arrêt du taux d'invalidité permanente, de la rente viagère annuelle fixe et de la nature des lésions et séquelles permanentes dont un Inspecteur de police est atteint suite à son accident de travail du 11 janvier 2013.

162.

Arrêt du taux d'invalidité permanente, de la rente viagère annuelle fixe et de la nature des lésions et séquelles permanentes dont un Inspecteur de police est atteint suite à son accident de travail du 17 septembre 2011.

163.

Décision de déclarer la demande introduite le 6 mars 2015 par un inspecteur de Police en vue de l'obtention d'une indemnisation pour une affection ne figurant pas sur la liste belge des maladies professionnelles donnant lieu à réparation.

164.

Projet de décision suite à une demande en vue d'obtenir une indemnisation pour une affection figurant sur la liste belge des maladies professionnelles donnant lieu à réparation introduite par un Inspecteur de police le 02 février 2016.

165.

Décision suite à une demande en vue d'obtenir une indemnisation pour une affection figurant sur la liste belge des maladies professionnelles donnant lieu à réparation introduite par un Calog D le 13 avril 2015.

166.

Fixation du nombre d'emplois d'Inspecteur Opérationnel déclarés ouverts dans le cadre de la mobilité 2016 03 - constitution d'une réserve de recrutement pour la fonction - choix du mode de sélection.

167.

Fixation du nombre d'emplois d'Inspecteurs détachés au CIC déclarés ouverts dans le cadre de la mobilité 2016 03 - constitution d'une réserve de recrutement pour la fonction - choix du mode de sélection.

168.

Fixation du nombre d'emplois d'Inspecteur principal déclarés ouverts dans le cadre de la mobilité 2016 03 - constitution d'une réserve de recrutement pour la fonction - choix du mode de sélection.

169.

Fixation du nombre d'emplois d'Inspecteur de Quartier ouverts dans le cadre de la mobilité 2016 03 - constitution d'une réserve de recrutement - choix du mode de sélection.

170.

Octroi un traitement d'attente égal au salaire complet à un Inspecteur de police, pendant la période de disponibilité pour cause de maladie, soit à dater du 11 au 13 février 2014, du 15 au 16 février 2014, du 17 au 20 février 2014, du 22 au 27 février 2014, du 25 mars au 10 avril 2014, du 04 au 30 juin 2014, du 16 juillet au 12 septembre 2014, du 23 janvier au 18 avril 2015, du 19 au 30 avril 2015, du 07 juillet au 10 juillet 2015 et du 28 octobre au 07 novembre 2015.

171.

Nomination d'un Commissaire Divisionnaire de police "Adjoint au Directeur des Opérations" dans le cadre de la mobilité 2016 01.

172.

Nomination d'un Commissaire Divisionnaire de police "Directeur des Ressources humaines, de la Communication interne et du Développement" dans le cadre de la mobilité 2016 01.

173.

Nomination d'un Commissaire Divisionnaire de police "Adjoint au Directeur des Relations avec les Quartiers et du Budget" dans le cadre de la mobilité 2016 01.

174.

Autorisation d'ester en justice 1 dossier n°8032.

175.

Autorisation d'ester en justice 1 dossier n°8035.

176.

Autorisation d'ester en justice 1 dossier n° 8039.

177.

Autorisation d'ester en justice 1 dossier n°8036.

178.

Autorisation d'ester en justice 1 dossier n° 8038.

179.

Autorisation d'ester en justice 1 dossier n° 8037.

Mme l'Echevin YERNA

180.

Confirmation au 1er octobre 2016, de la désignation d'un attaché spécifique (ingénieur) nommé, pour exercer les fonctions supérieures de 1er Directeur spécifique - échelle A6SP.

181.

Confirmation au 1er octobre 2016, de la désignation d'un attaché spécifique (secrétaire d'administration) nommé, pour exercer les fonctions supérieures de chef de division administratif - échelle A3.

182.

Suspension avec effet au 9 juillet 2016 et jusqu'à sa rentrée en fonction, de la désignation pour exercice de fonctions supérieures d'un attaché spécifique absent pour maladie depuis plus d'un mois.

183.

Désignation des agents repris à la délibération en qualité de conseillers en aménagement du territoire et en urbanisme.

M. l'Echevin STASSART

184.

Prise d'acte de la décision du Collège communal de procéder à l'imputation et l'exécution de la dépense portant sur le paiement d'une facture de la S.A. "OMNIA" en exécution d'une commande réalisée pour un voyage pédagogique à Rome du 7 au 11 mars 2016 pour des élèves de l'Athénée Léonie de Waha.

185.

Acceptation à la date du 31/08/2016, sous réserve de son admission à la retraite, de la démission de ses fonctions présentée par une puéricultrice.

186.

Octroi d'un congé pour prestations réduites de moitié en cas de maladie ou d'infirmité, à une maîtresse de morale non confessionnelle, en fonction aux écoles de la rue du Jardin Botanique, 25 et du bd d'Avroy, 178 pendant les périodes du 11/04/2016 au 10/05/2016 et du 11/05/2016 au 10/06/2016.

187.

Octroi d'un congé pour prestations réduites de moitié bénéficiant aux membres du personnel en disponibilité pour cause de maladie ou d'infirmité à des fins thérapeutiques, à une institutrice primaire en fonction à l'école de la rue de la Vaussale à 4031 LIEGE, pendant la période du 01/09/2015 au 30/06/2016.

188.

Octroi d'un congé pour prestations réduites justifié par des raisons sociales ou familiales, à raison de 6/26 périodes/semaine, à une institutrice maternelle, en fonction à l'école de la rue des Grands-Prés, 202 à 4032 LIEGE, du 01/09/2016 au 31/08/2017.

189.

Mise en disponibilité pour convenance personnelle, du 01/09/2016 au 16/09/2016, d'un maître d'éducation physique, nommé à titre définitif, à raison de 12/24 périodes/semaine, en fonction aux écoles fondamentales de la rue des Croix-de-Guerre, 2 à 4020 LIEGE et du boulevard L. Philippet, 7 à 4000 LIEGE.

190.

Désignation à titre temporaire dans un emploi de direction dans l'enseignement fondamental ordinaire pour une durée de plus de 15 semaines.

191.

Octroi d'une interruption partielle de carrière professionnelle (13/26 périodes/semaine) à une institutrice maternelle, en fonction à l'école fondamentale de la rue du Limbourg, 110 à 4000 LIEGE, pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

192.

Octroi d'une interruption partielle de carrière professionnelle à raison de 4 périodes/semaine à une institutrice primaire, en fonction à l'école fondamentale de la place des Combattants, 1 pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

193.

Octroi d'une interruption partielle de la carrière professionnelle (mi-temps) pour un agent de plus de 55 ans, à une institutrice primaire en fonction à l'école fondamentale de la rue Xhovémont, 145, du 01/09/2016 au 31/08/2017.

194.

Octroi d'une interruption partielle de carrière professionnelle à raison de 6 périodes/semaine à une institutrice maternelle, en fonction à l'école fondamentale de la rue Basse-Wez, 54 pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

195.

Octroi d'une interruption partielle de carrière professionnelle, à raison de 4/24 périodes/semaine, à une institutrice primaire, en fonction à l'école fondamentale du bd Théodore Radoux, 63 pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

196.

Octroi d'une interruption partielle de carrière professionnelle à raison de 13/26 périodes/semaine à une institutrice maternelle, en fonction à l'école fondamentale de la rue Hors-Château, 69 pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

197.

Octroi d'une mise en disponibilité pour mission spéciale à une institutrice maternelle en immersion néerlandaise, du 01/09/2016 au 31/10/2017.

198.

Acceptation à la date du 31/08/2016, sous réserve de son admission à la retraite, de la démission de ses fonctions présentée par une institutrice primaire.

199.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours généraux (français), à l'Etablissement mixte d'enseignement secondaire spécialisé, du 01/02/2016 au 30/06/2016.

200.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours pratiques (revêtements, murs, sols), à l'Etablissement mixte d'enseignement secondaire spécialisé, du 01/09/2015 au 30/06/2016.

201.

Nomination à titre définitif dans un emploi de chef d'atelier dans l'enseignement secondaire spécialisé.

202.

Octroi d'un congé pour prestations réduites justifié par des raisons de convenance personnelle à un professeur de cours généraux (morale) à l'Institut de la Construction, des Arts décoratifs et industriels de la Ville de Liège et à l'Ecole d'Hôtellerie et de Tourisme.

203.

Octroi d'un congé pour prestations réduites justifié par des raisons de convenance personnelle d'une adjointe administrative niveau 2+ rang 1 à la Haute Ecole de la Ville de Liège.

204.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours techniques/PPM (psychopédagogie), à l'Institut de Formation continuée, du 01/09/2015 au 30/06/2016.

205.

Octroi d'un congé pour prestations réduites justifié par des raisons de convenance personnelle à un professeur de cours généraux/techniques (français), en fonction à l'Ecole de Coiffure et de Bio-esthétique, du 01/09/2015 au 30/11/2015.

206.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours généraux (physique), à l'Athénée communal Maurice Destenay et à l'Athénée communal Léonie de Waha, du 01/09/2015 au 30/06/2016.

207.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une fonction de sélection dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à une surveillante-éducatrice, à l'Institut royal pour Handicapés de l'Ouïe et de la Vue et à l'Etablissement mixte d'enseignement secondaire spécialisé, du 12/04/2016 au 30/06/2016.

208.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction également ou mieux rémunérée dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours techniques et/ou généraux (français et histoire), à l'Institut de Formation continuée, à l'Institut de Technologie et à l'Institut de la Construction, des Arts décoratifs et industriels du 01/09/2015 au 30/06/2016.

209.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours techniques (techniques éducatives), à l'Ecole de Coiffure et de Bio-esthétique, du 01/09/2015 au 30/06/2016.

210.

Octroi d'un congé pour prestations réduites justifié par des raisons de convenance personnelle à un professeur de cours généraux et/ou techniques (langues germaniques), en fonction à l'Institut de Formation continuée, du 01/09/2016 au 31/08/2017

211.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours généraux (langues germaniques), à l'Institut des Langues modernes, du 22/02 au 30/06/2016 et du 14/03 au 30/06/2016.

212.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une autre fonction dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours pratiques (bio-esthétique), à l'Institut de Techniques artisanales et à l'Ecole de Coiffure et de Bio-esthétique, du 01/09/2015 au 30/06/2016.

213.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une fonction de sélection dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à une surveillante-éducatrice, à l'Institut de Formation continuée et à l'Institut de Travaux publics, du 14/09/2015 au 31/01/2016.

214.

Octroi d'un congé pour exercer provisoirement une fonction de sélection dans l'enseignement autre que l'enseignement universitaire, à un professeur de cours généraux (mathématique et sciences), au Centre d'enseignement secondaire Léon Mignon, du 01/04 au 31/05/2016.

215.

Octroi d'un congé pour prestations réduites justifié par des raisons sociales ou familiales, à une logopède, à l'Institut royal pour Handicapés de l'Ouïe et de la Vue, du 01/09/2016 au 30/06/2017.

216.

Mise en disponibilité pour convenance personnelle, d'un professeur généraux/techniques (informatique), à l'Ecole de Promotion sociale d'Angleur, du 05/09/2016 au 25/06/2017.

217.

Mise en disponibilité pour convenance personnelle, d'une logopède à l'Institut royal pour Handicapés de l'Ouïe et de la Vue - Enseignement secondaire, du 01/09/2016 au 30/06/2017.

218.

Réduction de la nomination à la date du 01/03/2016, d'un professeur de cours généraux (mathématique), à raison de 6/20 heures/semaine dans l'enseignement secondaire supérieur ordinaire de plein exercice.

219.

Mise en disponibilité pour convenance personnelle, les 02 et 03/06/2016 et le 06/06/2016, d'un professeur de cours techniques (arts appliqués) et de cours spéciaux (éducation plastique), nommée à titre définitif, à raison de 22/22 heures/semaine, en fonction à l'Institut de la Construction, des Arts décoratifs et industriels, à l'Athénée communal Léonie de Waha, au Centre d'enseignement secondaire Léonard Defrance et à l'Institut royal pour Handicapés de l'Ouïe et de la Vue.

220.

Octroi une interruption partielle (soit 10/22 heures/semaine) de la carrière professionnelle demandée par un professeur de cours généraux (morale), en fonction à l'Athénée communal Léonie de Waha, pendant la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

221.

Octroi d'une interruption partielle irréversible de la carrière professionnelle, à cinquième temps, après 55 ans, à une commis-dactylographe, en fonction à l'Athénée communal Léonie de Waha, pour la période du 01/09/2016 au 30/09/2020.

222.

Acceptation de l'interruption partielle de la carrière professionnelle (à mi-temps) d'un professeur de cours généraux (sciences), en fonction au Centre d'enseignement secondaire Léonard Defrance, pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

223.

Octroi d'une interruption partielle de la carrière professionnelle dans le cadre du congé parental à une maître-assistante (langue française), en fonction à la Haute Ecole de la Ville de Liège, pour la période du 14/09/2016 au 13/05/2017.

224.

Octroi d'une interruption partielle de carrière professionnelle à un professeur de cours techniques/PPM (psychopédagogie), en fonction à l'Institut de Formation continuée, pour la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

225.

Octroi d'une interruption de la carrière professionnelle partielle (à mi-temps soit 18/36 heures/semaine) pour l'assistance ou l'octroi de soins à un membre de leur ménage ou de leur famille, à une surveillante-éducatrice à titre temporaire, en fonction au Centre d'enseignement secondaire Léonard Defrance, pendant la période du 07/03/2016 au 06/06/2016.

226.

Octroi d'une interruption partielle de la carrière professionnelle dans le cadre du congé parental à une maître-assistante (langue française), en fonction à la Haute Ecole de la Ville de Liège, pour la période du 14/09/2016 au 13/05/2017.

227.

Octroi d'une interruption complète de la carrière professionnelle à une maître-assistante (pédagogie et méthodologie), en fonction à la Haute Ecole de la Ville de Liège, pour la période du 14/09/2016 au 13/09/2017.

228.

Nomination définitive, à la date du 01/04/2016, d'un adjoint administratif de niveau 2+ dans un emploi de rang 2 à raison d'une charge complète (38/38 heures/semaine) à l'école supérieure des Arts de la Ville de Liège.

229.

Nomination à la date du 01/04/2016, d'un professeur de cours généraux (histoire et actualité des arts/costume, dramaturgie/générale, littérature/générale), à raison de 12/12 heures/semaine dans l'enseignement supérieur artistique.

230.

Nomination à la date du 01/04/2016, d'un professeur de cours artistiques (dessin/dessin et moyens d'expression), à raison de 12/12 heures/semaine dans l'enseignement supérieur artistique.

231.

Nomination à titre définitif d'une secrétaire de direction dans l'enseignement secondaire ordinaire de plein exercice.

232.

Décision d'accorder une disponibilité pour mission spéciale à une maître-assistante (langue française) en fonction à la Haute Ecole de la Ville de Liège, du 01/09/2016 au 31/08/2018.

233.

Prise d'acte d'un congé pour mission, à un professeur de cours généraux (langues germaniques), en fonction à l'Athénée communal Maurice Destenay et au Centre d'enseignement secondaire Léonard Defrance, pendant la période du 01/09/2015 au 31/08/2016.

234.

Mise en disponibilité pour cause de maladie, de plein droit, à partir du 15/01/2016, d'un professeur de cours techniques (informatique), en fonction à l'Ecole de Coiffure et de Bio-esthétique, à l'Athénée communal Léonie de Waha, à l'Athénée communal Maurice Destenay, à l'Ecole d'Hôtellerie et de Tourisme, au Centre d'enseignement secondaire Léonard Defrance et au Centre d'Education et de Formation en alternance.

235.

Ratification des désignations des agents P.M.S. rémunérés par la Communauté française, dont les noms sont repris à la délibération.

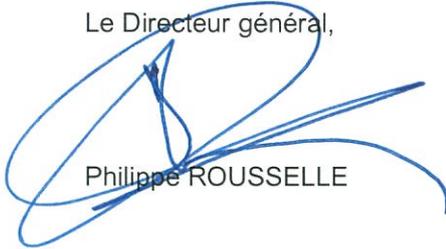
236.

Ratification de la désignation d'un conseiller psycho-pédagogique au Centre P.M.S.1.

237.

Ratification de la désignation à raison de 36 heures/semaine, du 20/04/2016 au 16/05/2016 et de 18 heures/semaine, du 17/05/2016 au 30/06/2016, d'une conseillère psycho-pédagogique temporaire au Centre P.M.S.4, en remplacement d'une conseillère psycho-pédagogique, en congé d'écartement professionnel préalable au congé de maternité.

Le Directeur général,

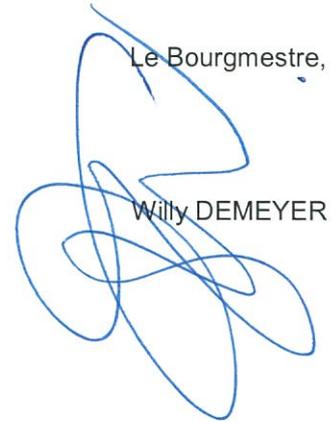


Philippe ROUSSELLE

PAR LE COLLÈGE,



Le Bourgmestre,



Willy DEMEYER

