



● **REINSER**

Avenue Maurice Destenay, 1 - 4000 Liège

Tél : 04/220 59 25

Courriel : info.reinser@cpasdeliege.be

FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE À DISPOSITION DE POSTE(S) ARTICLE 60§7

(Formulaire à renvoyer à Réinser - info.reinser@cpasdeliege.be)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE/L'ASBL/LA STRUCTURE :

1. Nom complet de la structure :

2. Adresse du siège social :

Adresse du(es) siège(s) d'exploitation (si différent(s) du siège social) :

3. Numéro d'entreprise :

4. Nom et fonction et coordonnées (téléphone + mail) de la personne habilitée à engager la structure :

Nom et fonction de la personne de contact (si différente) + tél. + mail :

5. Objet social de votre structure :

6. Si vous êtes une **ASBL**, citez les différents agréments (Région wallonne, Fédération Wallonie Bruxelles, etc...) dont vous disposez et leur échéance :

7. Etes-vous agréé en tant qu'Initiative d'**Economie Sociale** : OUI NON

N° d'agrération :

Remarque : le futur utilisateur devra par la suite communiquer une série de documents pour compléter le dossier (exemples : statuts, documents relatifs à l'analyse de risques, descriptif de fonction ...).

DESCRIPTION DE LA DEMANDE :

Nombre de postes Article 60§7 demandé(s) :

Pour chaque poste, veuillez **préciser** :

	Dénomination de la fonction	Date de début de contrat souhaitée	Disposez- vous d'un candidat ? (Oui/Non) Si oui, préciser : Nom-Prénom Date de naissance Tél. du candidat potentiel
Poste 1			
Poste 2			
Poste 3			
Poste 4			
Poste 5			

	Dénomination de la fonction	Date de début de contrat souhaitée	Disposez- vous d'un candidat ? (Oui/Non) Si oui, préciser : Nom-Prénom Date de naissance Tél. du candidat potentiel
Poste 6			
Poste 7			
Poste 8			
Poste 9			
Poste 10			